

**GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS**

IPISM INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MILITARES DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Gerência de Credenciamento e Gestão da Rede de Saúde

EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 02/2023

Processo SEI nº 2120.01.0000010/2023-97

**EDITAL DE CREDENCIAMENTO 02/2023 – PESSOA FÍSICA (REDE CREDENCIADA)****PUBLICADO NO MG Nº 33 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2023**

Prestadores de serviços de assistência à saúde, Pessoa Física, interessados em credenciar-se ao Sistema de Saúde da PMMG-CBMMG-IPISM-SiSau, no âmbito da RMBH - Região Metropolitana de Belo Horizonte e demais cidades do Estado de Minas Gerais.

**1. O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MILITARES DO ESTADO DE MINAS GERAIS - IPISM**, Autarquia Estadual, nos termos dos artigos 1.º e 2.º, da Lei Estadual n.º 11.406, de 28/01/94; do artigo 54 c/c artigo 78 da Lei Estadual 22.257, de 27/07/2016, com sede na **Rua: Paraíba, n.º 576, Bairro: Savassi, CEP: 30.130-141, nesta Capital, CNPJ/MF sob o n.º 17.444.779/0001-37**, neste ato representado pelo seu **Diretor de Saúde, Cel PM QOR Marcos Vander Ramos**, portador da Carteira de Identidade n.º **M-6470727**, expedida pela PM/MG, inscrito no CPF/MF sob o n.º **957.013.206-00**, conforme **artigo 36 do Decreto nº 48.064**, de 16 de outubro de 2020, **Portaria DG 941/2021**, publicada no Minas Gerais nº 23 de 04 de fevereiro de 2021, Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Decreto Estadual nº 44.405, de 07 de novembro de 2006, da **Portaria DG nº 997/2021 – IPISM**, de 18 de dezembro de 2021, nos termos do ato de Ratificação da Inexigibilidade de Licitação, Processo nº 01/2022- GAS/IPISM, de 25/03/2022, publicado no Minas Gerais nº 70 de 12/04/2017, e posteriores normas e regulamentos do Sistema de Saúde PMMG-CBMMG-IPISM - SiSau, aplicando-se os princípios gerais de direito público, torna público o processo para credenciamento de **Pessoa Física** para a prestação de serviços de assistência à saúde aos beneficiários do SiSau, no período de **11/02/2023 a 31/12/2023** nas especialidades e localidades relacionadas no Anexo I, deste Edital, que atendam às condições estabelecidas neste Edital e demais normas conexas e instruções de saúde baixadas pelo SiSau, resoluções e deliberações de saúde em vigor, bem como as alterações, instruções e/ou normassupervenientes.

1.1 - Os interessados ao credenciamento, deverão acessar o *site* do IPISM no endereço eletrônico <http://www.ipism.mg.gov.br/editais.asp>, em “Cadastro de Interessados”, informar o CPF, escolher o Edital de referência, o tipo de serviço a ser ofertado, completar todos os dados que se pede e inserir os documentos de acordo com o anexo II deste Edital, a saber:

- a) Preencher o Requerimento de Credenciamento.
- b) Inserir documento a documento no formato PDF e salvá-los na figura do disquete ao lado esquerdo da tela.
- c) Preencher as Informações Adicionais (Serviços, Exames, Instalações Físicas e Equipamentos), se for o caso.

1.1.1 - O Requerimento de credenciamento, após preenchido, certificando-se de que todas as informações estão completas, deverá ser baixado em PDF, assinado e inserido na aba "documentos".

1.1.2 - O cadastro deverá ser efetivado após a leitura prévia do Edital.

1.1.3 - A habilitação ao credenciamento se dará conforme a necessidade e/ou conveniência administrativa.

1.2 - Os interessados poderão examinar o presente Edital e seus anexos, bem como tomar conhecimento da Portaria DG nº 997/2021 – IPISM de 18 de dezembro de 2021, do Decreto 44.405/2006 e de toda a documentação necessária para a sua formalização, na **Gerência de Credenciamento e Gestão da Rede de Saúde - GCG**, situada na **Rua: Paraíba, nº 576, Sala 403, Bairro: Savassi, em Belo Horizonte/MG - CEP: 30.130.141**, de **segunda a sexta- feira**, em dias úteis, das **08h às 12h e das 14h às 18h**, ou pelos telefones **(31) 3269-2113 e 3269-2109** ou ainda no endereço eletrônico: <http://www.ipism.mg.gov.br/editais.asp>.

## 2 - Do objeto

2.1 - O objeto deste Edital é o credenciamento de **pessoas físicas**, interessadas em firmar contrato com o IPISM, visando a prestação de serviços de assistência à saúde aos beneficiários do SiSau nas especialidades e nas localidades constantes do **Anexo I**, deste Edital, cuja indicação de tratamento e remuneração pelos serviços efetivamente prestados será conforme os valores das tabelas de preços estabelecidas pelo Sistema de Saúde-SiSau -PMMG-CBMMG-IPSM, de acordo com as normas citadas e previstas neste Edital ou outras que vierem a substituí-las e demais normas conexas e/ou específicas para a Rede Credenciada do SiSau, aplicando-se, no que couber, os princípios gerais de direito público e a legislação interna do SiSau.

## 3 - Da legislação aplicável

3.1 - O processo de credenciamento é regido pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas posteriores modificações, pelo Decreto Estadual nº 44.405, de 07 de novembro de 2006, pela Portaria DG nº 997/2021 – IPISM de 18 dezembro de 2021, pelos Decretos Estaduais 47.222, de 26 de julho de 2017 e 47.228 de 04 de agosto de 2017, pela Resolução Conjunta Seplag/Sec 9.921 de 02 de outubro de 2018, Resolução Seplag nº 93 de 28 de novembro de 2018, pela Lei Nacional nº 13.726, de 8 de outubro de 2018, Decreto Estadual 47.524 de 06 de novembro de 2018, Resolução Conjunta nº 145/2018 - PMMG-CBMMG-IPISM, Deliberação de Saúde nº 107/2021 - PMMG-CBMMG-IPISM, Deliberação de Saúde nº 93/2020 - PMMG-CBMMG-IPISM, Deliberação de Saúde nº 115/2022 - PMMG-CBMMG-IPISM, ou outra (s) normas (s) que vier (em) a substituí-la (s), aplicando-se, no que couber, os princípios gerais de direito público, a legislação interna do SiSau, sem prejuízo do cumprimento das demais normas aplicáveis e as conexas.

### 3.2 - O presente Edital é composto pelos seguintes anexos:

**ANEXO I** - Relação de especialidades e cidades das Regiões da Polícia Militar - RPM do Estado de Minas Gerais.

**ANEXO II** - Relação de documentos necessários para habilitação ao credenciamento.

**Apêndice I** - Currículo Padrão.

**ANEXO III** - Modelo de Minuta Contratual.

3.3 - O modelo constante do **Anexo III** deste Edital poderá sofrer alterações de acordo com a especialidade e/ou serviços a serem credenciados e mediante o interesse da Administração Pública.

3.4 - Qualquer cidadão poderá apresentar impugnação a este Edital em até **5 (cinco) dias úteis** a contar do primeiro dia útil subsequente à data da publicação resumida deste instrumento no Diário Oficial do Estado.

3.5 - Ao IPISM caberá responder ao pedido de impugnação no prazo máximo de **15 (quinze) dias úteis**.

## 4 - Condições para credenciamento

4.1 - Poderão participar do credenciamento as Pessoas Físicas que preencherem os requisitos e especialidades previstas neste Edital (anexo I) incluindo os seus Anexos e Apêndice, que satisfaçam as condições de habilitação e que aceitem as exigências estabelecidas pelas normas do IPISM, pelos Decretos Estaduais referentes ao assunto, pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, as exigências estabelecidas pelo SiSau, no que couber, implicando a aceitação integral e irrestrita às condições nele estabelecidas e demais normas conexas e aplicáveis, independente de declaração expressa.

## 5 - Não poderá (ão) participar do credenciamento

a) A pessoa física ou integrante do quadro societário de pessoa jurídica que esteja suspensa para licitar e contratar com a Administração Pública Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal.

b) A pessoa física ou integrante do quadro societário de pessoa jurídica que foi ou que venha a ser declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal.

c) A pessoa física ou integrante do quadro societário de pessoa jurídica que tiver sido descredenciada pelo IPISM por descumprimento de cláusulas contratuais ou irregularidades na execução dos serviços prestados.

d) A pessoa física ou integrante do quadro societário de pessoa jurídica que tiver solicitado o seu descredenciamento/rescisão contratual nos últimos 12 (doze) meses.

f) A pessoa física ou integrante do quadro societário de pessoa jurídica que já integra a rede credenciada do SiSau (pessoa física, jurídica).

## 6 - Particularidades para o credenciamento dos seguintes serviços:

6.1 - O(s) interessado(s) no credenciamento em **Implantodontia**, deverá (ão) ter pelo menos uma das

especialidades devidamente registrada(s) no CRO/MG:

- a) Implantodontia.
- b) Periodontia.
- c) Prótese.
- d) Cirurgia Buco- Maxilo- Facial.

6.2 - Os profissionais listados no subitem 6.1 deverão possuir a seguinte formação complementar:

**6.2.1** - O(s) especialista(s) em **Prótese**, deverá(ão) ter curso na área de **Implantodontia**, com carga horária mínima de **120 horas**.

**6.2.2** - O(s) especialista(s) em **Cirurgia Buco-Maxilo-Facial e/ou Periodontia**, deverá(ão) ter curso na área de **Implantodontia**, com carga horária mínima de **120 horas** e/ou curso na área de prótese/prótese sobre implante, com carga horária mínima de **180 horas**.

**6.2.3** - O(s) Interessado(s), pode(rão) realizar somente a parte cirúrgica, somente a protética do implante ou ambas no seu estabelecimento.

**6.3** - O(s) interessado(s) no credenciamento em **Psicologia**, deverá(ão) comprovar experiência profissional mínima de 01 (um) ano em atendimento clínico.

**6.3.1** - OA(s) Psicólogo(a)s interessados em atender **Terapia ABA**, deverão comprovar:

**6.3.1.2** - Especialização (cursando ou finalizada), Mestrado (cursando ou finalizado) ou Doutorado (cursando ou finalizado) em Terapia ABA ou em Análise do Comportamento (Psicologia Comportamental) ou certificação pela ABPMC.

**6.4** - O(s) interessado(os) no credenciamento em **Acupuntura**, deverá (ão) ter a especialidade devidamente registrada no CRM/MG e comprovar experiência mínima de 02 (dois) anos em atendimento clínico.

**6.5** - Os profissionais interessado(a) no credenciamento, deverão ter a(s) especialidade (s) registrada(s) nos Conselhos de Classe do Estado de Minas Gerais .

**6.6** - Os cursos descritos nos subitens 6.2.1, 6.2.2 e 6.4.1, deverão ter certificação emitida por uma instituição credenciada no MEC.

## **7 - Etapas do Processo de Credenciamento**

**7.1** - O processo de credenciamento de que trata este Edital obedecerá às seguintes etapas:

- a) **Primeira Etapa** - Realização do cadastro prévio no site do IPISM e inserção dos documentos e apêndice descritos no anexo II, conforme requisitos deste Edital (Subitem 1.1).
- b) **Segunda Etapa** - Análise documental e critério de julgamento feitos pelo IPISM.
- c) **Terceira Etapa** - Realização de visita técnica in loco (ou virtual) a critério do IPISM.
- d) **Quarta Etapa** - Divulgação dos habilitados ou Inabilitação e/ou comunicação por simples aviso dos que serão dispensados ao credenciamento por conveniência administrativa.
- e) **Quinta Etapa** - Credenciamento.
- f) **Sexta Etapa** - Acompanhamento da execução do contrato.

**7.2** - Compete ao IPISM a efetivação das etapas previstas no subitem 7.1.

**7.2.1** - A Quinta e a Sexta etapas do subitem 7.1 serão aplicadas exclusivamente aos habilitados devidamente convocados para a assinatura eletrônica do contrato e prestação de serviços, conforme a necessidade e/ou conveniência do IPISM.

## **8 - Primeira etapa - Do cadastro e envio dos documentos**

**8.1** - O cadastro deverá ser realizado após prévia leitura do Edital para conhecimento dos critérios e requisitos necessários para a habilitação.

**8.2** - Os interessados em participar do credenciamento deverão declarar que concordam com os termos e aceites deste Edital e seus anexos.

**8.2.1** - Os documentos inseridos fora da ordem do **anexo II** não serão analisados.

**8.2.2** - A efetivação do cadastro e o envio da documentação não garante a habilitação ao credenciamento, que se dará conforme a necessidade e/ou conveniência do IPISM.

**8.2.3** - O cadastro (com a inclusão de todos os documentos ), deverá ser concluído em até 10 dias após o seu início, sob pena de inabilitação.

**8.4** - Ao preencher o Requerimento de Credenciamento, o(a) interessado(a) declara, sob as penas da Lei, que consente na utilização dos dados pessoais fornecidos para a finalidade específica de operacionalização do processo de credenciamento, em conformidade com a Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD), e que está ciente de sua inteira responsabilidade com relação à veracidade dos dados pessoais, informações e eventuais documentos fornecidos.

**8.5** - O período de envio documental para o credenciamento será de **11/02/2023 a 31/12/2023**.

**8.6** - Os documentos exigidos no **Anexo II** que possuem data de validade, deverão estar válidos na data do cadastro

e inserção dos documentos e, ainda, no momento da habilitação, na assinatura eletrônica do contrato, bem como deverão estar regulares durante a sua vigência contratual e apresentados atualizados quando solicitados.

8.7 - Os documentos nos quais o prazo de validade não estiver expressamente mencionado, somente serão aceitos dentro do prazo máximo de **90 (noventa dias)**, contados da data de sua emissão.

8.8 - Não serão conhecidos os documentos enviados por fax, Correios, e-mails ou por quaisquer outros meios que não seja o previsto no subitem 1.1, bem como fora dos padrões e prazos estabelecidos neste Edital.

8.9 - O IPSM não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de falhas, inconsistências ou problemas técnicos dos computadores, bem como, falhas de comunicação, de congestionamento das linhas de comunicação, por erro ou atraso dos bancos, órgãos municipais, estaduais, federais ou entidades conveniadas no que se refere à disponibilização de documentos, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência e o recebimento dos dados e dos documentos.

## **9 - Segunda Etapa – Da análise documental e critério de julgamento feitos pelo IPSM**

9.1 - A análise dos documentos inseridos, conforme subitem 1.1 e a habilitação, inabilitação ou mera devolução, poderá ser realizada em até **30 (trinta) dias** após o término da vigência do Edital de credenciamento ou da sua revogação.

9.2 - A análise documental deste Edital, será efetuada com base nos critérios do subitem 1.1, de cadastro, inserção, recebimento, autenticidade e validade dos documentos.

9.2.1 - Toda a documentação exigida, conforme detalhamento no **Anexo II** é requisito obrigatório à habilitação jurídica, técnica, fiscal e trabalhista do interessado, sendo que a ausência, a inconsistência ou o prazo da data de validade expirado de quaisquer documentos, implicará inabilitação do interessado.

9.2.2 - Em nenhuma hipótese será permitido o envio de protocolos em substituição aos documentos exigidos.

9.3 - Será observado o que dispõe a Lei Federal nº 13.726, de 8 de outubro de 2018 que racionaliza atos e procedimentos administrativos dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios e institui o Selo de Desburocratização e Simplificação.

9.4 - Fica resguardado ao IPSM, o direito de solicitar os documentos originais, conforme a necessidade e/ou conveniência administrativa.

9.5 - No caso de mais de um interessado atender a todos os requisitos, terá como critério de desempate o número mais antigo no Conselho Regional de Minas Gerais, da sua respectiva Categoria.

## **10 - Terceira Etapa - Da realização de visita técnica in loco (ou virtual), a critério do IPSM**

10.1 - A qualquer tempo, antes do contrato efetivado ou durante a vigência do contrato como credenciado, poderá ser realizada visita técnica in loco (ou virtual), por profissional ou comissão especialmente designada para este fim, e emitido parecer técnico que, se for desfavorável, poderá implicar a inabilitação do interessado ou o descredenciamento do contratado.

10.2 - A visita técnica in loco (ou virtual) será realizada a critério do IPSM, no estabelecimento do interessado ou nos já contratados, de acordo com as normas deste edital e demais normas de saúde regulamentadoras.

## **11 - Quarta Etapa - Da habilitação e divulgação dos prestadores habilitados e inabilitados e devolução:**

11.1 - A habilitação se dará conforme a necessidade e/ou conveniência administrativa do IPSM.

11.1.2 - Inexistindo necessidade e/ou conveniência administrativa, o IPSM informará o interessado sobre a dispensa da contratação.

11.2 - A habilitação será comprovada mediante a efetivação do cadastro e a análise da documentação, bem como, os demais requisitos do Edital, do parecer técnico favorável, se for o caso, que atestarão os requisitos de habilitação jurídica, qualificação técnica, regularidade fiscal e trabalhista.

11.3 - A habilitação, inabilitação ou mera devolução, poderá ser realizada em até **30 (trinta) dias** após o término da vigência do Edital de credenciamento ou da sua revogação.

11.4 - Os resultados (dos interessados habilitados e inabilitados) serão publicados no Diário Oficial do Estado, e também disponibilizados no endereço eletrônico <http://www.ipsm.mg.gov.br/editais.asp>, à medida que for feita a conferência da documentação, conforme necessidade e/ou conveniência do IPSM.

11.5 - Os habilitados/inabilitados ao credenciamento também constarão de listagem que será mantida para livre consulta na Gerência de Credenciamento e Gestão da Rede de Saúde – GCGRS ou ainda acompanhar o andamento do processo no site em “cadastro de interessado”

### **11.6 - Serão considerados inabilitados, a qualquer tempo, os interessados que:**

a) Por qualquer motivo, estejam declarados inidôneos ou punidos com suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública Direta ou Indireta, Federal, Estadual, ou Municipal, desde que o ato tenha sido publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo órgão que o expediu.

b) Estejam inadimplentes com as obrigações assumidas junto aos órgãos fiscalizadores da atividade, sejam

financeiras ou de registro profissional, bem como os que possuam qualquer processo em andamento ou punição administrativa desabonadora da sua conduta ético-profissional.

c) Deixarem de apresentar qualquer documento exigido neste Edital ou que os critérios de entrega, autenticidade e validade estejam em desacordo com o estabelecido neste Edital.

11.7 - Os inabilitados, na pessoa do profissional responsável ou de seu representante legalmente constituído, poderão encaminhar recurso para o e-mail, **documentos.convenios@ipsm.gov.br**, devidamente fundamentado, no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, contados do primeiro dia útil subsequente à data da publicação do resultado no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais.

11.8 - O recurso limitar-se-á às questões de habilitação, considerando exclusivamente a avaliação da documentação inserida no site no ato da efetivação do cadastro (conforme subitem 1.1).

**11.9** - O recurso motivado e assinado, deverá ser encaminhado para o e-mail: **documentos.convenios@ipsm.gov.br**, no prazo do subitem 11.7, e será analisado em até **15 (quinze) dias úteis**.

11.9.1 - No Assunto do e-mail deverá conter o número do Edital de referência, o nº do CPF e nome do interessado e no anexo o recurso assinado.

11.10 - A diretoria do IPSM, após análise técnica e/ou jurídica poderá decidir pela manutenção ou reforma da decisão, devendo, neste caso, expedir decisão definitiva no prazo máximo de **15 (quinze) dias úteis**, após o prazo descrito no item 11.9.

11.11 - Somente o próprio interessado ou seu representante legalmente constituído poderá interpor recurso;

11.12 - Não serão conhecidos os recursos enviados por fax, Correios ou por quaisquer outros meios que não sejam por correio eletrônico, conforme item 11.7, bem como fora dos padrões e prazos deste Edital.

11.13 - Somente será admitido recurso em face dos fundamentos que justificaram a inabilitação.

11.14 - Os resultados dos recursos interpostos serão divulgados no Diário Oficial do Estado e no site do IPSM : [www.ipsm.mg.gov.br](http://www.ipsm.mg.gov.br).

## **12 - Quinta Etapa - Do Credenciamento**

12.1 - O credenciamento para a prestação dos serviços de que trata este Edital, dar-se-á de forma direta, por inexigibilidade de licitação, especialmente com fulcro no artigo 25, caput, da Lei Nacional nº 8666/93 e no ato de Inexigibilidade de Licitação nº 01/2022, de 25/03/2022.

12.2 - A contratação dos habilitados será conforme a necessidade e/ou conveniência administrativa do IPSM, por instrumento de prestação de serviços, onde se estabelecerão os direitos, as obrigações e as responsabilidades das partes, bem como as regras de atendimento, de pagamento, de acompanhamento da execução dos serviços e demais normas, conforme minutas constantes do Anexo III deste Edital.

**12.3 - O não credenciamento dos interessados habilitados não estabelece ou gera qualquer ônus, indenização ou obrigação ao IPSM.**

12.4 - O contrato terá a sua vigência estabelecida pelo IPSM, dentro dos limites previstos pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

12.5 - O contrato será formalizado com a presença, no que couber, das cláusulas previstas no artigo 55 da Lei Nacional nº 8666/93 e demais legislações correlatas e conexas.

12.6 - O início das atividades dar-se-á a partir da **assinatura eletrônica** e cadastro do contrato no sistema, conclusão de treinamento, quando for o caso, ou outro prazo que seja fixado pela Administração.

12.7 - Para efetivar a assinatura eletrônica os representantes(s) legal (ais) ou representante legalmente constituído, deverão acessar o Sistema Eletrônico de Informação do Governo de Minas Gerais – SEI/MG, no link <http://sei.mg.gov/usuarioexterno>, realizar o cadastro, preencher o Termo de Concordância e Veracidade e encaminhar os documentos constantes no para o e-mail [usuario.externo@ipsm.gov.br](mailto:usuario.externo@ipsm.gov.br).

12.8 - Após, o cumprimento do item 12.7, os habilitados serão cadastrados como “Usuário Externo” e provocados pelo IPSM, via e-mail, para assinatura eletrônica do contrato que deverá ocorrer em até **03 (três) dias corridos**, sob pena de inabilitação.

12.9 - A realização do cadastro como usuário externo no SEI importará na aceitação de todos os termos e condições que regem o processo eletrônico, conforme Decreto nº 47.222, de 26 de junho de 2017, Decreto nº 47.228 de 04 de agosto de 2017, da Resolução Conjunta Seplag/Sec 9.921 de 02 de outubro de 2018, Resolução Seplag nº 93 de 28 de novembro de 2018 e demais normas aplicáveis, admitindo como válida a assinatura eletrônica na modalidade cadastrada (login/senha), respondendo o(a) interessado(a) administrativa, civil e penalmente por ato ou fato que caracterize o uso indevido do SEI e pelo teor da integridade dos documentos digitalizados.

12.10 - O contrato poderá ser alterado, conforme a necessidade e/ou conveniência administrativa do IPSM e qualquer alteração de cláusulas ou condições será objeto de Termo Aditivo ou Apostilamento.

12.11 - Para realizar os serviços objeto deste edital e dos Contratos conforme anexo **(Anexo III)**, o (a) Contratado (a) fica obrigado (a) a exigir dos beneficiários do PAS/SiSau a identificação por cartão físico ou virtual e a apresentação

da identidade do beneficiário do IPSM, para comprovação.

12.12 - As obrigações pelos encargos previdenciários, sociais, fiscais, trabalhistas, securitários, indenizatórios e comerciais de seus prestadores, empregados, terceiros e prepostos resultantes de execução do contrato são de inteira responsabilidade do(a) credenciado(a).

12.13 - O valor do contrato será o valor dos serviços comprovadamente prestados, de acordo com as tabelas de preços do PAS/SiSau, nos termos do subitem 2.1 deste Edital, obedecida a disponibilidade de dotação orçamentária e repasse financeiro.

12.14 - O (A) CONTRATADO (A) que estiver inscrito no Cadastro Geral do CAGEF, obrigatoriamente deverá manter seu cadastro atualizado junto ao órgão, para viabilizar o recebimento dos valores dos serviços prestados e devidamente processados no DPRO.

12.14.1 - O (A) CONTRATADO (A) que tiver a inscrição no CAGEF pela modalidade Unidade de Compras, a ser providenciada pelo Contratante/IPSM, obrigatoriamente deverá manter seu cadastro atualizado junto ao CONTRATANTE e aos órgãos competentes, para viabilizar o recebimento dos valores dos serviços prestados e devidamente processados no DPRO.

12.14.2 - Toda e qualquer alteração nos dados como por exemplo no contrato social ou estatuto, na responsabilidade técnica, legal ou mudança de endereço ou da Razão Social do (a) CONTRATADO(A) deverá ser atualizada junto aos órgãos competentes e ao CONTRATANTE/IPSM, para que ocorra a integração dos dados, sob pena do não recebimento dos valores processados, até a regularização da pendência.

12.15 - O (A) contratado (a) deverá a qualquer tempo, quando solicitado, apresentar documentos dos quais são necessários para o correto preenchimento do cadastro no CAGEF.

### **13 - Sexta Etapa - Do acompanhamento da execução do contrato**

13.1 - O IPSM realizará o acompanhamento da execução dos serviços credenciados por meio de auditorias, comunicações escritas, visitas e outras atividades correlatas, podendo implicar penalidades previstas em contrato.

13.2 - A fiscalização ou o acompanhamento previsto no subitem 12.2 não excluem e não reduzem a responsabilidade dos credenciados por danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

### **14 - Do valor e dos créditos orçamentários**

14.1 - O valor do contrato será o dos serviços comprovadamente prestados, de acordo com as tabelas de preços do PAS/SiSau, obedecida a disponibilidade de dotação orçamentária.

14.2 - Os pagamentos dos serviços efetivamente prestados somente serão efetuados por meio de depósito em conta corrente, mediante apresentação do Recibo de Pagamento Autônomo (RPA) ou documento fiscal equivalente, os quais deverão ser emitidos após a disponibilização do DPRO no site do IPSM e, que terá a conferência e validação dos dados faturados, de acordo com os valores constantes das tabelas de preços do PAS/SiSau e deverá ser entregue ou encaminhada para a unidade responsável pela contratação (IPSM).

14.3 - Para atender às despesas decorrentes dos credenciamentos oriundos deste Edital, o IPSM utilizará recursos em conformidade com as dotações abaixo, constantes do orçamento, ou outras que vierem a substituí-las para os exercícios subsequentes: 2121 10 302 002 4001 0001 3390 36 08 0 10 1; 2121 10 302 002 4001 0001 3390 39 29 0 10 1; 2121 10 302 002 4001 0001 3390 39 29 0 49 1; 2121 10 302 002 4001 0001 3390 39 29 0 50 1; 2121 10 302 002 4001 0001 3390 39 29 0 60 1; 2121 10 302 002 4002 0001 3390 36 09 0 10 1; 2121 10 302 002 4002 0001 3390 39 29 0 10 1; 2121 10 302 002 4002 0001 3390 39 29 0 49 1.

### **15 - Das sanções administrativas e da rescisão (descredenciamento)**

15.1 - Nos termos do artigo 87 da Lei Nacional nº 8666/93, pela inexecução total ou parcial do contrato ou pelo descumprimento de quaisquer obrigações assumidas perante o IPSM, o credenciado ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal:

a) advertência;

b) multa, conforme item 15.2;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

15.2 - A multa será de 10% sobre o valor dos 3 (três) últimos faturamentos mensais liquidados, e será monetariamente corrigida pelo **Índice de Preço ao Consumidor - Amplo - IPC-A** ou outro índice oficial que vier a substituí-lo, podendo ser aplicada isolada ou cumulativamente, facultando-se ao IPSM deduzir a respectiva

importância do faturamento que for devido ao credenciado.

15.3 - O contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, por ato formal e unilateral do IPSM, sem prejuízo dos serviços já prestados e sem que caibam aos contratados quaisquer direitos, vantagens e/ou indenizações.

15.4 - Também são causas de descredenciamento direto o descumprimento de quaisquer das condições elencadas no presente Edital e no contrato de credenciamento, bem como a prática de atos que caracterizem má-fé em relação ao SiSau ou ao seu beneficiário, além de situação em que for emitido parecer técnico desfavorável ao credenciado.

15.5 - O credenciado poderá solicitar o seu descredenciamento mediante notificação por escrito ao IPSM, com antecedência mínima de **120 (cento e vinte) dias**, sem prejuízo dos serviços em andamento. Poderá esse prazo ser reduzido a critério do IPSM, se a interrupção das atividades em andamento não causar prejuízo ao beneficiário do SiSau.

15.6 - O credenciado que interromper ou suspender total ou parcialmente a prestação de serviços por qualquer período, poderá implicar rescisão unilateral contratual direta pelo CONTRATANTE.

## 16 - Disposições gerais

16.1 - É facultada à autoridade competente, em qualquer fase do procedimento, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução de processo, inclusive com a fixação de prazo para resposta.

16.2 - Nenhuma indenização será devida aos participantes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao presente Edital, ou ainda, por qualquer outro motivo alegado em relação a este processo de credenciamento.

16.3 - Os contratos, objetos deste Edital, deverão ser executados fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas e demais normas de saúde regulamentadoras. Caso haja indício de violação contratual pelo credenciado, o IPSM poderá suspender temporariamente a continuidade da prestação de serviços, até a apuração em processo administrativo, visando resguardar o público beneficiário de saúde do SiSau.

16.4 - Caberá ao credenciado a obediência às normas de qualidade de atendimento impostas pelo Ministério da Saúde e Vigilância Sanitária ou outra entidade reguladora da atividade exercida. Se no curso da execução do contrato houver violação contratual pelo credenciado, a fim de resguardar o público beneficiário de saúde do SiSau reservando-se ao IPSM o direito de rescindir, recusar, sustar ou interromper definitivamente a prestação de serviços daqueles que não estiverem de acordo às normas estabelecidas.

16.5 - A inexistência de afirmativas, declarações falsas ou irregulares em quaisquer documentos, ainda que verificada posteriormente, será causa de eliminação do interessado ou habilitado do processo de credenciamento, anulando-se a inscrição ou promovendo a rescisão do contrato, bem como todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, cível ou criminal.

16.6 - É de inteira responsabilidade do interessado acompanhar as informações e os resultados disponibilizados via e-mail e/ou no site institucional e/ou na sede do Instituto ou divulgadas no diário Oficial do Estado de Minas Gerais.

16.7 - Os casos omissos serão resolvidos pelo (a) **GCG-DS-DG-IPSM**, com base nas disposições da Lei Nacional nº 8666/93 e nos demais dispositivos legais mencionados neste Edital ou outras normas que vierem a substituí-los.

16.8 - Os serviços contratados deverão ser executados nas instalações do (a) contratado (a), com seus próprios recursos, equipamentos, materiais e demais meios necessários para o cumprimento do objeto do contrato.

16.9 - O presente Edital poderá ser revogado a qualquer tempo por razões de interesse público, sem que disso decorra qualquer direito ou indenização ou ressarcimento para os interessados, seja de que natureza for.

16.10 - São de inteira responsabilidade do (a) CONTRATADO (A) a manutenção e calibração dos equipamentos e instrumentos, quando necessária a assistência, visando o seu bom estado de funcionamento e execução correta dos serviços, obedecendo às Recomendações da Diretoria Colegiada – RDC da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA.

16.11 - Os produtos para a saúde ou materiais utilizados na assistência dos beneficiários do IPSM deverão estar devidamente registrados na ANVISA.

16.12 - O contrato, após sua formalização, deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e demais normas de saúde regulamentadoras dos respectivos serviços prestados. Entretanto, se no curso da execução houver indício de violação contratual pelo (a) credenciado (a), a fim de resguardar o público beneficiário de saúde do SiSau, fica facultado ao contratante/IPSM suspender temporariamente a permissão para continuidade da prestação de serviços prevista no contrato, até o término do processo administrativo instaurado para apuração dos fatos supostamente irregulares/indevidos.

16.13 - O (A) CONTRATADO (A) deverá utilizar o Sistema Integrado de Gestão de Assistência à saúde (SIGAS) ou outro disponibilizado pelo CONTRATANTE para registro de autorização de procedimentos e rotinas de internações por meio do acesso disponível no site do IPSM ou mediante serviço de Webservice de integração. No caso da opção pelo uso do serviço de integração (se for oportunizada essa faculdade pelo CONTRATANTE), os ajustes devem ser feitos pelo próprio prestador, conforme diretrizes e documentação do IPSM.

16.14 - O Faturamento de todos os atendimentos devem ser gerados no SIGAS ou outro Sistema disponibilizado

pelo CONTRATANTE, por meio do acesso disponível no site do IPSM ou mediante serviço de webService de importação de contas desenvolvido no padrão TISS. No caso da opção pelo uso do serviço de WebService de importação de contas, padrão TISS (se for oportunizada essa faculdade pelo CONTRATANTE), os ajustes devem ser realizados pelo próprio prestador, conforme diretrizes e documentação do IPSM.

16.15 - É de inteira responsabilidade do (a) contratado (a) acompanhar as informações, alterações de tabelas do SiSau e demais normas do SiSau disponibilizadas via e-mail e/ou no site institucional e/ou nas redes sociais do IPSM.

16.16 - O Interessado no credenciamento ou o CONTRATADO (A), atendendo aos ditames da Lei 13.709/2018 (LGPD), ou outra(s) que vier(em) a substituí-la(s), autoriza o IPSM a realizar o tratamento dos seus dados pessoais.

#### **17 - Foro**

O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital é o da comarca de Belo Horizonte/MG.

Belo Horizonte, de            de 2023.

Marcos Vander Ramos, Cel PM QOR

**Diretor de Saúde/IPSM**



**Integram este Edital os seguintes anexos:**

**ANEXO I** - Relação de especialidades e cidades das Regiões da Polícia Militar - RPM do Estado de Minas Gerais.

**ANEXO II** - Relação de documentos necessários para habilitação ao credenciamento.

**ANEXO III** - Minuta Contrato Pessoa Física.

**ANEXO I - Relação de especialidades e cidades das Regiões da Polícia Militar - RPM do Estado de Minas Gerais.**

RPM	CIDADE	ESPECIALIDADE	QUANTIDADE
<b>4ª RPM – Juiz de Fora</b>	Cataguases	Dermatologia	1
		Oftalmologia	1
		Otorrinolaringologia	1
	Coronel Pacheco	Dentista Clínico Geral	1
	Leopoldina	Cardiologia	1
	Rio Pomba	Dentista Clínico Geral	1
	Rio Preto	Dentista Clínico Geral	1
		Médico Clínico Geral	1
	Senador Firmino	Dentista Clínico Geral	1
		Médico Clínico Geral	1
	Tabuleiro	Dentista Clínico Geral	1
		Prótese Dentária	1
	Tocantins	Dentista Clínico Geral	1
		Fisioterapia	1
Médico Clínico Geral		1	
Ubá	Implantodontia	1	
Viçosa	Endodontia	1	
RPM	CIDADE	ESPECIALIDADE	QUANTIDADE
<b>5ª RPM - Uberaba</b>	Iturama	Ginecologia e Obstetrícia	1
	Planura	Dentista Clínico Geral	1
	Pirajuba	Dentista Clínico Geral	1
		Psicologia	1
	Sacramento	Dentista Clínico Geral	1
	Santa Juliana	Psicologia	1
RPM	CIDADE	ESPECIALIDADE	QUANTIDADE
<b>6ª RPM - Lavras</b>	Cambuquira	Dentista Clínico Geral	1
		Ortodontia	1
	Campanha	Dentista Clínico Geral	1
	Campo Belo	Fonoaudiologia	1
	Carmópolis de Minas	Dentista Clínico Geral	1
	Itumirim	Dentista Clínico Geral	1
	Lavras	Ginecologia e Obstetrícia	1
		Mastologia	1
		Neurologia	1
	Nepomuceno	Dentista Clínico Geral	1
	Oliveira	Endodontia	1
		Fonoaudiologia	1
		Nutrição	1
		Nutrologia	1
		Urologia	1
	Três Corações	Fonoaudiologia	1
		Reumatologia	1
		Terapia Ocupacional	1
	Três Pontas	Cardiologia	1
Clínica Médica		1	
Médico Clínico Geral		1	

		Dermatologia	1	
		Fonoaudiologia	1	
	Varginha	Periodontia	1	
		Terapia Ocupacional	1	
<b>RPM</b>	<b>CIDADE</b>	<b>ESPECIALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>	
<b>7ª RPM - Divinópolis</b>	Bom Despacho	Dentista Clínico Geral	2	
		Odontopediatria	1	
	Divinópolis	Odontopediatria	1	
	Formiga	Endodontia	1	
	Itapecerica	Dentista Clínico Geral	1	
	Nova Serrana	Psicologia	1	
	Pará de Minas		Dentista Clínico Geral	1
			Pediatria	1
			Periodontia	1
	Pitangui		Cardiologia	1
			Médico Clínico Geral	1
	Pompéu		Dentista Clínico Geral	1
			Ortodontia	1
	Santo Antônio do Monte		Dentista Clínico Geral	1
		Implantodontia	1	
<b>RPM</b>	<b>CIDADE</b>	<b>ESPECIALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>	
<b>8ª RPM – Governador Valadares</b>	Aimorés	Pediatria	1	
	Resplendor	Dentista Clínico Geral	1	
<b>RPM</b>	<b>CIDADE</b>	<b>ESPECIALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>	
<b>9ª RPM - Uberlândia</b>	Canápolis	Médico Clínico Geral	1	
	Ituiutaba	Terapia Ocupacional	1	
<b>RPM</b>	<b>CIDADE</b>	<b>ESPECIALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>	
<b>10ª RPM – Patos de Minas</b>	Douradoquara	Dentista Clínico Geral	1	
	Patos de Minas	Odontopediatria	1	
		Otorrinolaringologia	1	
	São Gotardo	Cirurgia Geral	1	
		Gastroenterologia	1	
		Médico Clínico Geral	1	
	Lagamar	Dentista Clínico Geral	1	
Lagoa Formosa	Dentista Clínico Geral	1		
<b>RPM</b>	<b>CIDADE</b>	<b>ESPECIALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>	
<b>12ª RPM - Ipatinga</b>	Ipatinga	Angiologia	1	
		Cirurgia Plástica	1	
	Itabira	Alergia e Imunologia	1	
		Cirurgia Plástica	1	
		Pneumologia	1	
	João Monlevade	Alergia e Imunologia Pediátrica	1	
	Mutum	Fisioterapia	1	
	Nova Era	Dentista Clínico Geral	1	
		Endodontia	1	
	Ponte Nova	Cardiologia	1	
		Clínica Médica	1	
		Oncologia	1	
		Periodontia	1	
		Psicologia	1	
	São Domingos do Prata	Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Faciais	1	
Dentista Clínico Geral		1		
<b>RPM</b>	<b>CIDADE</b>	<b>ESPECIALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>	
	Barbacena	Pediatria	1	
	Lagoa Dourada	Endodontia	1	

<b>13ª RPM – Barbacena</b>		Implantodontia	1
		Ortodontia	1
	São Tiago	Dentista Clínico Geral	1
	Santos Dumont	Dentista Clínico Geral	1
<b>RPM</b>	<b>CIDADE</b>	<b>ESPECIALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>
<b>14ª RPM – Curvelo</b>	Curvelo	Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Faciais	1
		Dentista Clínico Geral	1
		Gastroenterologia	1
		Médico Clínico Geral	1
		Odontopediatria	1
		Ortodontia	1
		Psicologia	1
	Diamantina	Odontopediatria	1
	Minas Novas	Psicologia	1
	Turmalina	Dentista Clínico Geral	1
		Médico Clínico Geral	1
<b>RPM</b>	<b>CIDADE</b>	<b>ESPECIALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>
<b>15ª RPM – Teófilo Otoni</b>	Araçuaí	Dentista Clínico Geral	1
	Malacacheta	Dentista Clínico Geral	1
	Nanuque	Fonoaudiologia	1
		Gastroenterologia	1
	Teófilo Otoni	Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Faciais	1
		Coloproctologia	1
		Fonoaudiologia	1
		Periodontia	1
		Psiquiatria	1
	Coronel Murta	Ortodontia	1
<b>RPM</b>	<b>CIDADE</b>	<b>ESPECIALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>
<b>16ª RPM - Unai</b>	Buritiz	Dentista Clínico Geral	1
	Unai	Fonoaudiologia	1
		Psiquiatria	1
<b>RPM</b>	<b>CIDADE</b>	<b>ESPECIALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>
<b>17ª RPM - Pouso Alegre</b>	Aiuruoca	Dentista Clínico Geral	1
		Ortodontia	1
	Careacu	Dentista Clínico Geral	1
	Caxambu	Dentista Clínico Geral	1
		Periodontia	1
		Prótese Dentária	1
		Psicologia	1
	Caxambu	Cardiologia	1
		Dentista Clínico Geral	1
		Fonoaudiologia	1
		Médico Clínico Geral	1
		Prótese Dentária	1
	Extrema	Ginecologia e Obstetrícia	1
	Itamonte	Fonoaudiologia	1
		Médico Clínico Geral	1
	Pouso Alegre	Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Faciais	1
		Estomatologia	1
	São Gonçalo do Sapucaí	Dentista Clínico Geral	1
		Médico Clínico Geral	1
		Pediatria	1
	São Lourenço	Dentista Clínico Geral	1
		Ortodontia	1
<b>RPM</b>	<b>CIDADE</b>	<b>ESPECIALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>

<b>18ª RPM – Poços de Caldas</b>	Andradas	Psicologia	1
	Caldas	Psicologia	1
	Cássia	Dentista Clínico Geral	1
		Médico Clínico Geral	1
	Machado	Cardiologia	1
		Dentista Clínico Geral	1
	Paraguaçu	Fisioterapia	1
		Psicologia	1
	Passos	Nutrição	1
		Psiquiatria	1
	Piumhi	Ginecologia e Obstetrícia	1
		Psiquiatria	1
	Poço Fundo	Dentista Clínico Geral	1
		Ortodontia	1
	Poços de Caldas	Mastologia	1
	São Sebastião do Paraíso	Otorrinolaringologia	1
Psiquiatria		1	

**ANEXO II - Relação de documentos necessários para habilitação ao credenciamento.**

I. Requerimento de Credenciamento devidamente assinado - (Após efetivar o cadastro, preencher todos os campos e incluir todos os documentos, deverá baixar o PDF, o responsável legal assinar o Requerimento e anexar no sistema).

II. Apêndice – Currículo Padrão.

III. Comprovante de endereço residencial.

IV. Registro da especialidade no Conselho da Respectiva Categoria de Classe;

V. Carteira de Identidade de Registro Civil.

VI. Carteira de Identidade Profissional.

VII. Certidão Negativa de Débitos Federal (tributos federais).

VIII. Certidão Negativa de Débitos Estadual.

IX. Certidão Negativa de Débitos Municipal.

X. Certidão Negativa de Débitos do FGTS.

XI. Certidão Negativa de Débitos Trabalhista.

XII. CAFIMP - Certidão de Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar.

XIII. Certidão Cível do Foro de Domicílio da Pessoa (certidão emitida pela internet).

XIV. Comprovante de Conta Bancária (exceto contas conjuntas e nem poupança).

XV. Alvará de Localização e Funcionamento emitido pelo Município.

XVI. Alvará Sanitário emitido pela Vigilância Sanitária do Município.

XVII. CNES - Cadastro Nacional Estabelecimento de Saúde da Pessoa Física Interessada.

XVIII. Comprovante de Recolhimento do ISSQN - Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza.

XIX. NIT - Número de Inscrição do Trabalhador (PIS/PASEP).

XX. INSS - Declaração sobre Recolhimento da Contribuição Social.

XXI. Comprovante de Regularidade com as Anuidades junto ao Conselho Regional da Categoria.

**Documentos Adicionais - Obrigatórios quando for o caso.**

XXII. Laudos Radiométrico e de Constância para Serviços de Imagem Diagnóstica.

XXIII. Adendo para casos de Laudos Reprovados ou Não Seguros.

XXIV. Títulos e Certificados na Área de Atuação, quando for o caso.

XXV. Comprovante de Experiência Profissional na Área de Atuação, quando for o caso.

XXVI. Declaração de Aptidão para Prestação de Serviços de Saúde, quando for o caso.

**Apêndice I- Currículo Padrão**

CURRÍCULO PADRÃO		
<b>NOME COMPLETO:</b>		<b>CPF/MF:</b>
<b>Graduação</b>		
Curso:	Instituição:	
Período:	Nº do Registro do certificado:	
<b>Especialização</b>		
Curso:	Instituição:	
Período:	Nº do Registro do certificado	
<b>Residência</b>		
Curso:	Instituição:	
Período:	Nº do Registro do certificado:	
<b>Mestrado</b>		
Curso:	Instituição:	
Período:	Nº do Registro do certificado:	
<b>Doutorado</b>		
Curso:	Instituição:	
Período:	Nº do Registro do certificado:	
Produção científica nos últimos 5 anos:	Informar/Anexar a referida publicação:	
Experiência profissional na área pretendida		
Setor:	Período:	Instituição
Setor:	Período:	Instituição
Setor:	Período:	Instituição
Setor:	Período:	Instituição
<b>Assinatura:</b>	<b>Local:</b>	<b>Data:</b>
Responsabilizo-me pela exatidão das informações , que poderão ser verificadas a qualquer tempo.		

**ANEXO III - Minuta Contrato Pessoa Física.****CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 00.xservicoN, QUE ENTRE SI CELEBRAM O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MILITARES DO ESTADO DE MINAS GERAIS E xcontratadaTit, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE, NA FORMA ABAIXO.**

**O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MILITARES DO ESTADO DE MINAS GERAIS - IPSM**, Autarquia Estadual de Previdência, nos termos dos artigos 1º e 2º da Lei Estadual nº 11.406 de 28/01/94, nos termos do artigo 54 c/c artigo 78 da Lei Estadual nº 22.257, de 27/07/2016, com sede na Rua: Paraíba, nº 576, Bairro: Savassi, CEP: 30.130-141, nesta Capital, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 17.444.779/0001-37, neste ato representado pelo seu Diretor de Saúde, **Cel PM QOR Marcos Vander Ramos**, portador da Carteira de Identidade nº **M-6470727**, expedida pela PM/MG, inscrito no CPF/MF sob o nº **957.013.206-00**, conforme art. 36, do Decreto nº 48.064, de 16 de outubro de 2020, **Portaria DG nº 941/2021**, publicada no Minas Gerais nº 23, de 04 de fevereiro de 2021, Decreto Estadual nº 44.405, de 07 de novembro de 2006, Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, doravante denominado CONTRATANTE, e xcontratada, inscrito(a) no CPF/MF sob o nº xrCpf, CI nº xrCI, expedida por xrExpedicao, doravante denominado(a) CONTRATADO(A), tendo em vista o que dispõe a Constituição Federal, em especial o artigo 196 e seguintes; as normas gerais da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas posteriores modificações; observando o que estabelece a Lei Estadual nº 13.994, de 18/09/2001, e, ainda, o reconhecimento de Inexigibilidade de Licitação, Processo nº 01/2022-GAS/IPSM, de 25/03/2022, fundamentado no "caput" do artigo 25 da Lei Federal nº 8.666, de 21/06/1993, bem como o disposto na Portaria DG nº 997/2021 - IPSM de 18 de dezembro de 2021, no Decreto nº 44.405/2006, Deliberação de Saúde nº 107/2021 - PMMG-CBMMG-IPSM, Deliberação de Saúde nº 93/2020 - PMMG-CBMMG-IPSM, Deliberação de Saúde nº 115/2022 - PMMG-CBMMG-IPSM e posteriores normas e regulamentos de Saúde do SiSau, aplicando-se os princípios gerais de direito público e demais normas conexas e/ou específicas para a Rede Credenciada do SiSau, aplicando-se, no que couber, os princípios gerais de direito público sem prejuízo do cumprimento das demais normas aplicáveis, no Edital de credenciamento nº **02/2023**, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços de Assistência à Saúde, mediante as cláusulas e condições seguintes.

**SEÇÃO I - DO OBJETO**

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - Pelo presente Contrato, o(a) CONTRATADO(A) compromete-se a prestar serviços de Assistência à Saúde, em estabelecimento próprio onde exercerá sua atividade na(s) especialidade(s), conforme dispõe o **Anexo Único deste contrato**, visando à prestação de serviços de saúde aos beneficiários do SiSau, cuja indicação de tratamento e remuneração pelos serviços efetivamente prestados serão conforme as normas e os valores das tabelas de Serviços estabelecidas pelo Sistema de Saúde SiSau PMMG/CBMMG/IPSM, de acordo com a legislação prevista no respectivo Edital e neste contrato, ou outras que vierem a substituí-las e demais normas conexas e/ou específicas do SiSau.

§1º - Os serviços serão prestados aos beneficiários do Plano de Assistência à Saúde PAS/SiSau/PMMG-CBMMG-IPSM no endereço: xrLogradouro, Bairro: xrBairro, na Cidade de xrCidade.

§2º - O(A) CONTRATADO(A) não possui qualquer vínculo de natureza empregatícia com o IPSM/CBMMG/PMMG ou com o Estado de Minas Gerais, sendo o presente contrato administrativo regido exclusivamente pelas normas do Direito Público constantes do preâmbulo deste instrumento e demais normas conexas, nos termos do edital de credenciamento público a que se submeteu o(a) CONTRATADO(A), habilitando-se a ser Credenciado(a) da Administração Pública.

§3º - Para o desempenho das atividades profissionais relacionadas com o objeto deste Contrato, o(a) CONTRATADO(A) colocará a serviço do IPSM suas instalações, seus equipamentos, declarados no Requerimento de Credenciamento.

**SEÇÃO II - DA ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**CLÁUSULA SEGUNDA** - Os serviços, objeto do presente Contrato, descritos no **Anexo Único**, serão executados em perfeita conformidade com as normas e instruções de saúde baixadas pelo SiSau - IPSM/PMMG/CBMMG, respeitando as respectivas legislações, regulamentações e disposições conexas, bem como as alterações e instruções supervenientes, respeitando ainda, quando for o caso, as normas periciais vigentes nas especialidades previstas no PAS/SiSau e demais normas aplicáveis a biossegurança e a qualidade dos serviços contratados.

**CLÁUSULA TERCEIRA** - Os serviços de que tratam a cláusula anterior serão prestados diretamente pelo(a) CONTRATADO(A), não se admitindo nenhum tipo de subcontratação ou terceirização dos serviços contratualizados.

**Parágrafo único** - A execução dos serviços que constituem objeto deste contrato terá por responsável técnico(a), o(a) Sr(a). xrespTec, devidamente registrado(a) no xrespTeCons, sob o nº xrespTelnsc.

**SEÇÃO III - DA FORMA DE ATENDIMENTO**

**CLÁUSULA QUARTA** - O atendimento aos beneficiários do PAS/SiSau, relativamente aos serviços que constituem o objeto do presente Contrato, será realizado mediante utilização dos documentos padronizados do SiSau, que



deverão ser assinados pelo beneficiário e/ou representante legal, quando da prestação do serviço.

§1º Para realizar os serviços objeto deste Contrato, o (a) Contratado (a) fica obrigado (a) a exigir dos beneficiários do PAS/SiSau a identificação por cartão físico ou virtual e a apresentação da identidade do beneficiário do IPSM, para comprovação.

§2º - É vetada a substituição dos documentos padronizados de que tratam esta cláusula por qualquer outro formulário, ressalvados os casos expressamente autorizados pelo CONTRATANTE.

§3º - O(A) CONTRATADO(A) compromete-se a prestar aos beneficiários do PAS/SiSau tratamento idêntico ao dispensado a particulares, conforme o objeto deste contrato. Qualquer tipo de discriminação constituirá causa para a imediata rescisão deste Contrato de Prestação de Serviços, sem embargo das demais medidas cabíveis.

§4º - O(A) CONTRATADO(A) deverá priorizar o atendimento nos casos de urgência ou emergência, dando preferência às pessoas com mais de sessenta anos de idade, gestantes, lactantes, pessoas com crianças de colo ou até cinco anos de idade; pessoas com deficiência.

§5º - O(A) CONTRATADO(A) deverá utilizar o Sistema Integrado de Gestão de Assistência à Saúde (SIGAS) ou outro disponibilizado pelo CONTRATANTE para registro de autorização de procedimentos e rotinas de internações por meio do acesso disponível no site do IPSM ou mediante serviço de WebService de integração. No caso da opção pelo uso do serviço de integração (se for oportunizada essa faculdade pelo CONTRATANTE), os ajustes devem ser feitos pelo próprio prestador, conforme diretrizes e documentação disponível pelo IPSM.

§6º - O Faturamento de todos os atendimentos devem ser gerados no SIGAS ou outro Sistema disponibilizado pelo CONTRATANTE, por meio do acesso disponível no site do IPSM ou através de serviço WebService de importação de contas desenvolvido no padrão TISS. No caso da opção pelo uso do serviço de WebService de importação de contas, padrão TISS (se for oportunizada essa faculdade pelo CONTRATANTE), os ajustes devem ser realizados pelo próprio prestador, conforme diretrizes e documentação disponível pelo IPSM.

§7º O faturamento zerado do(a) CONTRATADO(A), sem a devida justificativa, poderá ser considerado como descumprimento da Cláusula Primeira do presente contrato, uma vez que, sugere a ausência de atendimento aos beneficiários do PAS/SiSau/PMMG-CBMMG-IPSM.

#### SEÇÃO IV - DOS PREÇOS

**CLÁUSULA QUINTA** - Os serviços efetivamente prestados pelo(a) CONTRATADO(A) serão pagos pelo CONTRATANTE, de acordo com as Tabelas de Preços do SiSau, em vigor à época da prestação do serviço.

§1º - O reajustamento dos preços acompanhará o reajustamento da tabela do PAS/SiSau, conforme a disponibilidade orçamentária e financeira do CONTRATANTE.

§2º - É proibida a cobrança pelo(a) CONTRATADO(A) ao CONTRATANTE e/ou aos beneficiários do PAS/SiSau, em qualquer hipótese, de adicionais, de diárias, de taxas, de materiais e de medicamentos, de insumos ou de honorários profissionais, sob qualquer pretexto e/ou forma sob pena do não pagamento das despesas pelo CONTRATANTE, por descumprimento contratual, sujeito a aplicação das penalidades cabíveis, bem como as estabelecidas nas Seções XI e XII deste contrato.

#### SEÇÃO V - DO PROCESSAMENTO E DO PAGAMENTO

**CLÁUSULA SEXTA** - Os serviços realizados com autorização do CONTRATANTE serão pagos mediante crédito em conta corrente por meio magnético, em nome do(a) CONTRATADO(A), devidamente cadastrados no CAGEF, conforme itens XV e XVI da cláusula décima segunda, após a apresentação da nota fiscal dos serviços efetivamente prestados, conferência e validação dos dados faturados, disponibilidade orçamentária e liberação de recursos financeiros pelo Tesouro Estadual.

§1º - Como comprovantes de despesa serão aceitas as primeiras vias do Recibo de Pagamento Autônomo - RPA ou documento fiscal correspondente, os quais deverão ser emitidos após a disponibilização do DPRO.

§2º - Considerar-se-ão autorizados pelo CONTRATANTE somente os procedimentos e serviços previstos nas Tabelas de Preços do PAS/SiSau e efetivamente prestados pelo(a) CONTRATADO(A), conforme objeto contratual.

§3º - O(A) CONTRATADO(A) deverá realizar o faturamento no SIGAS ou em situações excepcionais (definidas e autorizadas pelo CONTRATANTE), preencher documentos em impressos padronizados, e enviá-los à Gerência de Processamento de Contas - GPC, por meio físico ou e-mail, conforme tipo de atendimento e determinação do CONTRATANTE, sob pena de não ser efetivado o pagamento correspondente, sendo que, no caso da documentação física, as contas e seus anexos devem ser apresentadas em original.

§4º - O(A) CONTRATADO(A) deverá entregar as contas para processamento *online* ou devidamente protocoladas na Unidade correspondente à sua região, conforme cidade e respectiva regional (conforme Anexo I, do Edital de credenciamento - Relação de cidades por RPM), no prazo máximo de 90 (noventa) dias, contado da data de atendimento ou alta hospitalar, findo o qual o CONTRATANTE deixará de reconhecer as contas apresentadas, sem justificativa, especialmente quando se tratar de exercícios anteriores.

§5º - Após o processamento, a produtividade do credenciado será disponibilizada no site do IPSM: [www.ipsm.mg.gov.br](http://www.ipsm.mg.gov.br), na área do credenciado, por meio do DPRO, para emissão da nota fiscal.

§6º - O pagamento dos valores processados para o credenciado será efetuado pela GAFC - Gerência de Administração Financeira Contábil do IPSM, de acordo com a liberação de recursos orçamentários e financeiros pelo Tesouro Estadual.

§7º - O CONTRATANTE rejeitará, no todo ou em parte, os documentos em impressos padronizados que contiverem incorreções de quaisquer naturezas (rasuras, ausência de datas e/ou assinaturas...), ficando desobrigado do pagamento correspondente, até que sejam regularizadas pelo(a) CONTRATADO(A), dentro do prazo estipulado pelo CONTRATANTE.

§8º - O(A) CONTRATADO(A) deve manter os documentos administrativos e clínicos que comprovam os atendimentos prestados arquivados por, no mínimo, 5 (cinco) anos e à disposição do CONTRATANTE para eventuais auditorias.

§9º - O CONTRATANTE não será responsabilizado nem arcará com as despesas referentes a procedimentos eletivos não autorizados previamente, bem como de beneficiários que não estejam devidamente identificados.

§10º - Nos casos de urgência e emergência, apurada a inexistência da condição urgente ou emergencial, o CONTRATANTE não se responsabilizará pelo pagamento de quaisquer contas ou honorários profissionais.

§11º - Fica o CONTRATANTE autorizado a rever as contas emitidas pelo(a) CONTRATADO(A), por até 5 (cinco) anos após a sua apresentação, podendo, com o objetivo de regularizar a situação, e sem prejuízo de outras medidas que julgar oportunas, deduzir de fatura devida ao(à) CONTRATADO(A), eventual quantia indevidamente paga.

#### SEÇÃO VI - DA GLOSA

**CLÁUSULA SÉTIMA** - A Gerência de Processamento de Contas - GPC, mediante análise administrativa e/ou técnica, reserva-se o direito de glosar, total ou parcialmente, os procedimentos (inclusive medicamentos e produtos ministrados aos beneficiários) e serviços apresentados na fatura. Ocorrendo glosas, estas serão deduzidas dos próprios documentos em impressos padronizados, pelos preços que serviram de base de cálculo para a mesma.

§1º - Os documentos em impressos padronizados apresentados para pagamento deverão estar datados e assinados pelo beneficiário atendido ou seu representante legal, bem como pelo profissional responsável pelo atendimento. A inobservância desse procedimento impedirá o pagamento até a efetiva regularização do documento apresentado, dentro do prazo estipulado pelo CONTRATANTE.

§2º - O CONTRATANTE poderá exigir do(a) CONTRATADO(A) a apresentação de informações e/ou documentos complementares para a realização da análise administrativa e/ou técnica.

§3º - Havendo glosa(s), o(a) CONTRATADO(A) poderá apresentar recurso no prazo máximo de 90 (noventa) dias, a contar do processamento das contas digitadas, findo o qual o IPSM deixará de reconhecer os pedidos. Caso seja comprovado o cabimento de tal cobrança pelo CONTRATANTE, sua quitação ocorrerá no pagamento subsequente, com os valores vigentes na data do atendimento.

§4º - O recurso da glosa apresentado tempestivamente pelo(a) CONTRATADO(A) será analisado no prazo de 90 (noventa) dias, a contar do seu recebimento.

#### SEÇÃO VII - DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**CLÁUSULA OITAVA** - O valor estimado para esta contratação é o previsto nas Tabelas de Preços do PAS/SiSau.

Parágrafo Único - No caso de divergência entre o valor praticado na Tabela de Preços previstos nesta cláusula e a tabela do(a) CONTRATADO(A), prevalecerá a tabela de menor valor para fins de pagamento.

**CLÁUSULA NONA** - No presente exercício, as despesas decorrentes da execução dos serviços ora credenciados correrão por conta das dotações orçamentárias do IPSM e, nos exercícios seguintes, à conta das dotações orçamentárias previstas para atender dispêndio da mesma natureza: 2121 10 302 002 4001 0001 3390 36 08 0 10 1; 2121 10 302 002 4001 0001 3390 39 29 0 10 1; 2121 10 302 002 4001 0001 3390 39 29 0 49 1; 2121 10 302 002 4001 0001 3390 39 29 0 50 1; 2121 10 302 002 4001 0001 3390 39 29 0 60 1; 2121 10 302 002 4002 0001 3390 36 09 0 10 1; 2121 10 302 002 4002 0001 3390 39 29 0 10 1; 2121 10 302 002 4002 0001 3390 39 29 0 49 1.

#### SEÇÃO VIII - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

**CLÁUSULA DÉCIMA** – AS PARTES, por si e por seus colaboradores, obrigam-se a cumprir fiel e integralmente o presente Contrato de acordo com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas modificações posteriores, com o Decreto Estadual nº 44.405, de 07 de novembro de 2006, atendendo às condições estabelecidas no Edital nº 02/2023, na Portaria DG nº 997/2021 - IPSM de 18 de dezembro de 2021 e demais normas conexas e/ou específicas para a Rede Credenciada do SiSau, e em conformidade com a legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores sobre a matéria, em especial, a Lei nº 13.709/2018, aplicando-se, no que couber, os princípios gerais de direito público sem prejuízo do cumprimento das demais normas aplicáveis, respondendo a parte inadimplente por sua inexecução total ou parcial.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** - O CONTRATANTE se obriga a:

I - Providenciar a publicação resumida deste contrato e eventuais aditivos no Diário Oficial do Estado;

II - Promover a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, mediante procedimentos de supervisão

indireta ou in loco (ou virtual), observando o cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas neste contrato e de quaisquer outros dados necessários ao controle e avaliação dos serviços prestados, sem que isso exclua nem reduza a responsabilidade do(a) CONTRATADO(A) por danos causados direta ou indiretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;

III - Efetuar o pagamento dos serviços efetivamente prestados, após apresentação da nota fiscal dos serviços prestados e cadastro atualizado no CAGEF pelo(a) CONTRATADO(A), conferência e validação dos dados faturados, de acordo com os valores constantes da tabela de preços do PAS/SiSau, obedecidos os limites e as condições aplicáveis.

IV - Designar representante do IPSEM, na condição de preposto (servidor público, funcionário, colaborador, militar), para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços prestados, sanando possíveis irregularidades, a fim de atender ao previsto no artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93. O preposto designado contará com o apoio de Assessoria Técnica, para atuação em conjunto.

V - Cadastrar os fornecedores (credenciados da área de Saúde) no Cadastro Geral de Fornecedores - CAGEF, do Sistema Integrado de Administração de Materiais e Serviços - SIAD via unidade de compra, com a finalidade da emissão de empenho ou reforço de empenho, obrigatório para órgãos e entidades estaduais em processo de licitação, dispensa ou inexigibilidade.

VI - Observar o cumprimento dos ditames da Lei nº 13.709/2018 (LGPD), ou outra(s) que vier(em) a substituí-la(s), garantindo que o tratamento de dados pessoais seja realizado para o atendimento de sua finalidade pública, na persecução do interesse público, com o objetivo de executar as competências legais ou cumprir as atribuições legais do serviço público, em caso de descumprimento, será passível de Sanções no que couber no âmbito da Lei Geral da Proteção de Dados.

VII - enviar as informações a partir de seus sistemas informatizados e utilizando-se de suas próprias estruturas de dados, seguindo o padrão definido nos *layouts* do **eSocial** (tabelas, eventos periódicos e não periódicos), ou mediante serviço *Web Geral*, para permitir o cumprimento das obrigações legais com o sistema instituído pelo Decreto nº 8.737, de 11 de dezembro de 2014, a fim de prestar informações ao **eSocial** na forma disciplinada de caráter declaratório, ou seja, suficientes para que seja feita a cobrança dos tributos e encargos trabalhistas cabíveis que não tenham sido recolhidos no prazo.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** - Constituem obrigações do(a) CONTRATADO(A):

I - Cumprir fiel e integralmente este Contrato, velando para que os serviços se realizem com esmero e perfeição, assumindo inteira responsabilidade por sua execução;

II - Manter, durante a vigência deste Contrato, todas as condições de habilitação, qualificação e regularidade fiscal e trabalhista exigidas, inclusive em relação à(s) filial(ais), bem como sua compatibilidade com as obrigações ora assumidas;

III - Observar rigorosamente preceitos ético-profissionais pertinentes às especialidades em que atua e serviços que presta, conforme Anexo Único, deste contrato, durante a sua vigência, bem como as normas vigentes previstas no PAS/SiSau e demais normas afins do CONTRATANTE;

IV - Obedecer às normas de qualidade de atendimento impostas pelo Ministério da Saúde e Vigilância Sanitária ou outra entidade reguladora da atividade exercida, reservando-se ao CONTRATANTE o direito de recusar, sustar ou interromper definitivamente a prestação de serviços daqueles que não estiverem de acordo com as normas estabelecidas;

V - Não utilizar, nem permitir que terceiros utilizem o beneficiário do PAS/SiSau para fins de experimentação e/ou pesquisa;

VI - Atender ao beneficiário com respeito e dignidade, de modo universal e igualitário, mantendo sempre a qualidade na prestação de serviços, conforme objeto deste contrato;

VII - Justificar ao beneficiário do PAS/SiSau ou a seu responsável legal, por escrito, os motivos que o impossibilitaram de realizar o atendimento ou qualquer ato profissional compreendido no objeto deste Contrato; VIII - Notificar, por escrito, em 10 (dez) dias, acompanhado da devida documentação comprobatória, toda e qualquer alteração na matriz e/ou filial(ais): na razão social; no controle acionário ou sócios; na diretoria; no contrato ou estatuto social; no endereço e nos dados bancários do(a) CONTRATADO(A) facultando-se ao CONTRATANTE a realização de visita in loco (ou virtual);

IX - Controlar o uso dos documentos padronizados, bem como devolvê-los, imediatamente, em caso de rescisão deste Contrato, assumindo inteira responsabilidade, civil e criminal pela utilização indevida destes documentos e das informações que possuir;

X - Proceder à verificação rigorosa da identificação dos beneficiários, conforme cláusula quarta, §1º, deste contrato, sendo que qualquer despesa decorrente de negligência ou má-fé será de responsabilidade exclusiva do(a) CONTRATADO(A);

XI - Manter regulares as certidões negativas junto ao INSS, FGTS, trabalhistas, previdenciários, fiscais,

administrativos e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato, devendo apresentar ao CONTRATANTE, sempre que esse julgar necessário, as comprovações dessas regularidades.

XII - Nos casos de ocorrências com beneficiários como: evasão, alta administrativa, acidente, transferência, intercorrência clínica grave e falecimento, o(a) CONTRATADO(A) deverá comunicar aos familiares ou responsáveis legais e também ao CONTRATANTE, inclusive com registro no relatório gerencial do SIGAS.

XIII - Prestar os serviços e indicar os procedimentos aos beneficiários do SISAU, conforme os previstos nas tabelas do PAS/Sisau e objeto deste contrato;

XIV - O(A) CONTRATADO(A) na pessoa de seu(s) representante(s) legal(ais) ou de seu representante legalmente constituído, deverá efetivar o seu cadastro como usuário externo no sistema SEI, para a assinatura eletrônica do contrato, no prazo de 03 (três) dias, sob pena de inabilitação, conforme itens 12.6 ao 12.9 do edital.

XV - O(A) CONTRATADO(A) que estiver inscrito no Cadastro Geral do CAGEF obrigatoriamente deverá ter e manter seu cadastro atualizado junto ao CAGEF, para viabilizar o recebimento dos valores dos serviços prestados e devidamente processados no DPRO, sob pena de não recebimento até a regularização.

XVI - O(A) CONTRATADO(A) que tiver a inscrição no CAGEF pela modalidade Unidade de Compras, a ser providenciada pelo Contratante/IPSM, obrigatoriamente deverá manter seu cadastro atualizado junto aos órgãos competentes e ao CONTRATANTE/IPSM para que ocorra a integração dos dados, sob pena do não recebimento dos valores processados, até a regularização da pendência.

XVII - O(A) CONTRATADO(A), deverá a qualquer tempo quando solicitados, apresentar documentos dos quais são necessários para o correto preenchimento do cadastro no CAGEF.

XVIII - É de inteira responsabilidade do(a) CONTRATADO(A) acompanhar as informações, diretrizes e alterações de tabelas do SiSau e demais normas do SiSau disponibilizadas via *e-mail* e/ou no *site* institucional e/ou nas redes sociais do IPSM.

**Parágrafo único** - A inobservância ou o não acompanhamento das informações, diretrizes e alterações de tabelas do SiSau e demais normas do SiSau, ensejam descumprimento contratual e podem acarretar as penalidades previstas neste instrumento contratual.

XIX - (A) CONTRATADO(A), atendendo aos ditames da Lei nº 13.709/2018 (LGPD), ou outra(s) que vier(em) a substituí-la(s), deverá guardar sigilo sobre os dados pessoais compartilhados pelo CONTRATANTE, e só poderá fazer uso dos dados exclusivamente para fins de cumprimento do objeto deste contrato, sendo lhe vedado, a qualquer tempo, o compartilhamento desses dados sem a expressa autorização do CONTRATANTE, ou o tratamento dos dados de forma incompatível com as finalidades e prazos acordados. Em caso de descumprimento, estará passível de sanções por descumprimento contratual e no que couber no âmbito da Lei Geral da Proteção de Dados.

XX - O(A) CONTRATADO(A), deverá a qualquer tempo quando solicitado pelo CONTRATANTE, apresentar documentos dos quais são necessários para cadastramento no Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas – **eSocial**, instituído pelo Decreto nº 8.737, de 11 de dezembro de 2014, que tem por objetivo unificar a prestação das informações trabalhistas, previdenciárias, tributárias e fiscais relativas à contratação e utilização de mão de obra onerosa, nesse caso, sem vínculo empregatício.

## SEÇÃO IX - DOS ENCARGOS

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** - O(A) CONTRATADO(A) manterá a regularidade com os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato, devendo apresentar ao CONTRATANTE, sempre que esse julgar necessário, as comprovações dessas regularidades, reservando-se ao CONTRATANTE o direito de recusar, sustar ou rescindir a prestação de serviços fora das normas estabelecidas.

§1º - A inadimplência do(a) CONTRATADO(A) com referência aos encargos tratados nesta cláusula não transfere ao CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem onerará o objeto deste Contrato.

§2º - O(A) CONTRATADO(A) que goza de imunidade e/ou isenção de tributos e/ou emissão de notas fiscais de prestação de serviços, deverá apresentar os documentos comprobatórios ao CONTRATANTE, visando a não retenção ou dedução a tais títulos.

## SEÇÃO X - DA FISCALIZAÇÃO

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** - O CONTRATANTE sempre que julgar necessário procederá ao acompanhamento, supervisão ou fiscalização da execução dos serviços de que trata a cláusula primeira deste Contrato, mediante auditorias, treinamentos, comunicações escritas, visitas e outras atividades correlatas, por meio de representante(s) especialmente designado(s) pela GCG-DS-DG-IPSM.

§1º - A critério do CONTRATANTE, poderá ser realizada visita in loco (ou virtual), com previsão de registro fotográfico e emitido parecer técnico que poderá ensejar o descredenciamento do(a) CONTRATADO(A).

§2º - O(A) CONTRATADO(A) acatará a designação prevista nesta cláusula, assegurando ao(s) representante(s) designado(s) livre acesso a todas as instalações e equipamentos de suas dependências e aos registros relacionados com a prestação de serviços objeto deste Contrato, a qualquer tempo, sem aviso prévio.

§3º - O(A) CONTRATADO(A) obriga-se a permitir o acesso aos beneficiários do PAS/SiSau às informações relativas aos faturamentos que estejam sendo realizados em seu nome.

§4º - Os Serviços de Auditoria deverão ser realizados observando-se os preceitos dos Códigos de Ética das respectivas categorias profissionais, concomitante às normas previstas neste contrato e no respectivo edital.

§5º - O CONTRATANTE poderá acompanhar a execução dos serviços contratados, reservando-se no direito de recusar, suspender ou rescindir as prestações de serviços que não estejam de acordo com este instrumento contratual e/ou normas conexas.

§6º - As internações, altas médicas e transferências de beneficiário do CONTRATANTE para outro prestador de serviços, serão de exclusivo critério e responsabilidade técnica do(a) CONTRATADO(A) e do profissional que o assiste.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA** - O CONTRATANTE reserva-se o direito de fiscalizar, como lhe aprouver e no seu exclusivo interesse, o exato cumprimento deste Contrato, inclusive verificando-se a procedência dos fornecimentos declarados, a efetiva realização dos serviços contratados, e a observância do regime assistencial.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA** - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e demais normas de saúde regulamentadoras dos respectivos serviços prestados. Entretanto, se no curso da execução houver indício de violação contratual pelo(a) CONTRATADO(A), a fim de resguardar o público beneficiário de saúde do SISAU, fica facultado ao CONTRATANTE rescindir o contrato ou suspender a permissão para continuidade da prestação de serviços prevista neste contato, até o término do processo administrativo instaurado para apuração dos fatos indicativos de irregulares/impróprios/indevidos.

#### SEÇÃO XI - DAS PENALIDADES

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA** - O descumprimento total ou parcial das cláusulas e condições deste Contrato acarretará a aplicação das penalidades previstas no artigo 87 da Lei nº 8.666/93, inclusive rescisão, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, ficando assegurado ao(a) CONTRATADO(A) a ampla defesa e o contraditório. São previstas as seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa, que será de 10% sobre o valor dos 3 (três) últimos faturamentos mensais liquidados, e será monetariamente corrigida pelo **Índice de Preço ao Consumidor - Amplo - IPCA** ou outro índice oficial que vier a substituí-lo, podendo ser aplicada isolada ou cumulativamente, facultando-se ao IPSM deduzir a respectiva importância do faturamento que for devido ao credenciado ou cobrá-lo judicialmente.

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

Parágrafo Único - Verificada a divergência entre a documentação comprobatória dos atendimentos e as faturas apresentadas pelo(a) CONTRATADO(A), o CONTRATANTE terá direito ao ressarcimento dos valores pagos indevidamente corrigidos, sem prejuízo das demais sanções previstas nesta cláusula.

#### SEÇÃO XII - DA RESCISÃO

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA** - O presente contrato poderá ser rescindido amigavelmente, por acordo entre as partes; judicialmente, nos termos da legislação, ou por ato unilateral e escrito da Administração.

§1º - Em caso de rescisão e de acordo com a avaliação do CONTRATANTE, se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo ao beneficiário do PAS/SiSau, será observado o prazo de 120 (cento e vinte dias) para a rescisão. Se neste prazo, o(a) CONTRATADO(A) negligenciar a prestação dos serviços, não receberá o valor correspondente ao atendimento, ou devolverá o recebido, devidamente corrigido.

§2º - Também são causas de rescisão unilateral pelo CONTRATANTE o descumprimento de quaisquer das condições elencadas no Edital nº **02/2023**, no presente Contrato, bem como a prática de atos que caracterizem má-fé em relação ao CONTRATANTE ou ao beneficiário do SiSau, além de situação em que for emitido parecer técnico desfavorável ao(a) CONTRATADO(A).

§3º - O(A) CONTRATADO(A) que interromper ou suspender total ou parcialmente a prestação de serviços por qualquer período, poderá implicar rescisão unilateral contratual pelo CONTRATANTE.

§4º - O CONTRATANTE poderá rescindir o presente contrato mediante simples aviso, por conveniência administrativa, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias, por ato unilateral, reduzido a termo.

§5º - O(A) CONTRATADO(A) reconhece desde já os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa unilateral prevista na legislação pertinente a Licitações e Contratos da Administração.

§6º - O presente instrumento rescinde todos os convênios e contratos anteriormente celebrados pelo(a) CONTRATADO(A) que tenham por objeto a prestação de serviços de assistência à saúde aos beneficiários do PAS/SiSau.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA** - O(A) CONTRATADO(A) poderá solicitar o seu descredenciamento mediante notificação por escrito ao CONTRATANTE, com antecedência mínima de 120 (cento e vinte) dias, sem prejuízo dos serviços em andamento. Se esse prazo for negligenciado pelo(a) CONTRATADO(A), comprometendo a prestação dos serviços, implicará penalidades, conforme disciplina este contrato.

Parágrafo único - De acordo com a avaliação do CONTRATANTE, se a interrupção das atividades em andamento não causar prejuízo aos beneficiários do PAS/SiSau, o prazo do caput poderá ser reduzido.

#### SEÇÃO XIII - DA PUBLICAÇÃO

**CLÁUSULA VIGÉSIMA** - O CONTRATANTE publicará, às suas expensas, o resumo deste Contrato no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais, em conformidade com o parágrafo único do artigo 61, da Lei nº 8.666/93.

#### SEÇÃO XIV - DA VIGÊNCIA

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA** - O presente contrato terá vigência de **12 (doze) meses**, a contar da data da sua assinatura eletrônica, podendo ser prorrogado por sucessivos e iguais períodos até o limite de 60 (sessenta) meses, formalizados através de termos aditivos, nos termos do inciso II, do art. 57, da Lei Federal n.º 8.666/93, ou do prazo fixado pela Administração.

#### SEÇÃO XV - DAS ALTERAÇÕES

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA** - Qualquer alteração de cláusulas ou condições deste Contrato será objeto de Termo Aditivo ou Apostilamento.

#### SEÇÃO XVI - DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA** - Integra o presente Contrato, para todos os efeitos e independentemente de transcrição:

- a) Documentos exigidos pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Decreto Estadual nº44.405/2006 e Portaria DG nº 997/2021 - IPSM de 18 de dezembro de 2021.
- b) Descrição dos serviços e especialidades oferecidos pelo(a) CONTRATADO(A).

#### SEÇÃO XVII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA** - A assinatura deste Contrato rescinde de pleno direito quaisquer outros instrumentos (contratos, termos aditivos) de mesma finalidade, escritos ou não, que existam entre o IPSM e o(a) CONTRATADO(A), ficando as relações jurídicas e obrigacionais, a partir desta data, regidas pelo presente instrumento.

#### SEÇÃO XVIII - DO FORO

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA** - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a legislação de regência, especialmente a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas modificações posteriores, ficando desde já eleito o foro da Comarca de Belo Horizonte/MG, para dirimir questões oriundas do presente Contrato, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justas e acordadas, as partes assinam eletronicamente o presente Contrato juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza seus efeitos jurídicos.

Belo Horizonte, xdataAgora.

Marcos Vander Ramos, Cel PM QOR  
**Diretor de Saúde/IPSM**

xrRepresentante  
**Contratado(a)**

#### Testemunhas

xass1 xass2

CPF: xassCpf1 - C I: xassId1

CPF: xassCpf2 - C I: xassId2

Anexo Único ao contrato número 00.xnrCont, de xdataAgora, firmado entre o IPSM, e xcontratada, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº xnumCad, para prestação de serviços de Assistência à Saúde, conforme abaixo demonstrado:

Tipo de Pessoa: **xtipoPe**.

Tipo de Cadastro: **xtipoCad**.

Número de Cadastro: **xnumCad**.

Tipo de Contrato: **xtipoCont**.

Especialidade(s): **xespec**.

Serviço(s): **xprocCont**.

Procedimento(s) contratado(s): **xprocCont**.

BANCO: **xbanco**

AGÊNCIA: **xagencia**

CONTA: **xconta**

Belo Horizonte, xdataAgora.

Marcos Vander Ramos, Cel PM QOR  
**Diretor de Saúde/IPSM**

xrRepresentante  
**Contratado(a)**

#### Testemunhas

xass1 xass2

CPF: xassCpf1 - C I: xassId1

CPF: xassCpf2 - C I: xassId2



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vander Ramos, Diretor (a)**, em 10/02/2023, às 14:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.mg.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **58707773** e o código CRC **99053EA6**.